

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS Y EL OTORGAMIENTO DE BENEFICIOS DEL IMAS		Código del Documento: MP-SGDS-001 versión 5
	Aprobado por: Gerencia General	N° Oficio IMAS-GG-0052-2021	Fecha de aprobación: 11/01/2021

ANEXO 16. BOLETA PARA EL CONTROL DE ENTREGA DE PAQUETES ESCOLARES A LAS PERSONAS ESTUDIANTES

Instituto Mixto De Ayuda Social (IMAS)						
Programa Cuadernos e Implementos Escolares						
LISTADO DE ALUMNOS QUE RECIBIERON EL PAQUETE POR CENTRO EDUCATIVO						
<u>Importante:</u>						
<ul style="list-style-type: none"> - Si disminuyó la matrícula, los paquetes que sobran, deben ser entregados en el mismo momento en que se reciben en cada escuela, el IMAS no recibirá paquetes devueltos en otra fecha. - El próximo año, no se les entregarán paquetes a ninguna escuela que le falte de entregar estos listados en la fecha indicada. Gracias por su atención. 						
Nombre del Centro Educativo:						
Ubicación del Centro Educativo:						
Provincia:		Cantón:		Distrito:		
Teléfono:		Fax:		Correo Electrónico:		
Nombre del Director:				Sello Centro Educativo:		
Firma:						
Fecha de entrega de los listados al IMAS (por parte del Centro Educativo):						
Cantidad total de paquetes entregados		Día	Mes	Año	Mes	año
Nombre del/la Docente:						
Firma:						
No.	Nombre completo del Estudiante	Nivel Académico	Fecha de entrega del paquete escolar al estudiante	Nombre y firma de padre/ Madre o encargado		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS Y EL OTORGAMIENTO DE BENEFICIOS DEL IMAS		Código del Documento: MP-SGDS-001 versión 5
Aprobado por: Gerencia General	N° Oficio IMAS-GG-0052-2021	Fecha de aprobación: 11/01/2021	Página 490 de 670

12				
13				
14				
15				
16				