



INSTITUTO MIXTO DE AYUDA SOCIAL

INFORME DE LABORES

XINIA ESPINOZA ESPINOZA

JEFA, ÁREA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL BRUNCA

2019

Dada mi ausencia a cargo del área regional por un periodo de seis meses por un permiso sin goce de salario a partir del 02 de agosto del año en curso, hasta el 02 de febrero del 2020 inclusive, en cumplimiento de lo dispuesto y mi responsabilidad como funcionaria pública, presento el presente informe con el cual abordo un informe detallado sobre el estado actual de cada uno de los procesos institucionales, la ejecución presupuestaria, el cumplimiento de metas, los procesos claves que están en ejecución y el estado en que se encuentran, así como temas delicados que están en ejecución y recomendaciones generales sobre los procesos institucionales.

Estado de metas y ejecución presupuestaria

En este año a la fecha del presente informe se nos asignaron €23,524,055,204,00 y hemos ejecutado €20,062,261,882 quedando sin ejecutar €3,461,793,322 lo que corresponde a un 14.72% del total del presupuesto asignado, tal y como se muestra en el cuadro número 1.

CUADRO 1: Presupuesto asignado y disponible al 22 de julio del 2019

Fuente	Asignado	Disponible	% ejecución
IMAS	850,127,671.00	433,691,463.00	51.01
DESAF	8,917,802,533.00	1,297,205,198.00	14.55
Gob Central	13,756,125,000.00	1,730,896,661.00	12.58
Total	23,524,055,204.00	3,461,793,322.00	14.72

Fuente: UCAR

Como queda evidenciado en el cuadro anterior, el avance en el primer semestre del año de la ejecución ha sido excelente.

En relación a las metas, durante el año se nos asignaron metas en cada uno de los beneficios, como ejemplo se muestran en el cuadro número 2.

CUADRO 2: Avance en ejecución de las metas asignadas

Beneficio	Meta	Avance de meta	% avance
Ideas productivas	280	94	34
Procesos formativos	945	1156	122
Capacitación técnica	400	614	153
Mejoramiento de vivienda	62	51	82
Avancemos	24775	30137	122
Persona menor trabajadora	23	18	78
Persona situación de violencia	17	33	194
Inciso H	761	453	60
Veda	10	10	100
Inciso K	5	33	660
Cuido	1440	1231	85

Aunque se ha logrado un avance significativo en casi todos los beneficios, se debe realizar un esfuerzo en los meses que quedan del año para cumplir en un 100% con las metas asignadas para este año 2019. Particularmente, se debe dar seguimiento a la ejecución de ideas productivas, que a esta fecha lleva un porcentaje de avance sumamente bajo.

En relación al estado a la fecha de las resoluciones que guardan presupuesto a saber, BS, PA, RE, ST, se presenta el cuadro número 3 con el estado según el beneficio. Al respecto, la UIPER emite un reporte semanal con el cual se monitorea el avance de resolución de las mismas. En el caso particular de lo que se evidencia en el cuadro siguiente, se giraron instrucciones para que estas resoluciones estén resueltas antes de finalizar el mes de julio.

CUADRO 3: Cantidad de resoluciones en estados BS, PA, RE y ST, por beneficio

Beneficio	BS	PA	RE	ST	Total general
Asignación familiar h	1		1		2
Atención a familias	64		1	37	102
Avancemos	4085	5		31	4121
Capacitación	3		1		4
Creceemos	1504			2	1506
Mejoramiento de vivienda		5			5
Mejor. Vivienda emergencias		1			1
Procesos formativos	6				6
Titulación			17		17
Tmc-Personas trabajadoras menores de edad	5				5
Total general	5668	11	20	70	5769

Fuente: SABEN, corte 22/07/2019

En el caso de las BS de avancemos, hubo un aumento significativo en la cantidad de resoluciones suspendidas, como producto del proceso automático de Creceemos.

Recomendación 1: Continuar con el seguimiento semanal para lograr la resolución del 100% de dichas resoluciones, dado que esto evidencia un problema de control interno, calidad y efectividad de la acción institucional, que afecta directamente a las familias en condiciones de pobreza porque no les llega de forma oportuna el beneficio aprobado. De igual manera, al retener el presupuesto, se disminuye la posibilidad de atender a otras familias que requieran el beneficio.

Proyectos de infraestructura comunal y productiva.

Sobre este tema, se requiere dar seguimiento a varios procesos a saber

- a. Proyectos de infraestructura comunal y productiva incorporados en el POI 2019:
se incluyeron 7 proyectos, cuyo estado se describe en el cuadro siguiente:

CUADRO 4: Proyectos incluidos en el POI 2019 y estado actual de cada proyecto

Nombre de la Organización	Cedula Juridica	Monto Solicitado	Estado Actual del Proyecto
Cooperativa de productores Agroindustriales y de Servicios Múltiples de Cedral de Cajón de Pérez Zeledón R.L. Coopecedral R.L.	3-004-688056	€32,000,000.00	La organización se encuentra en proceso de búsqueda de los requisitos definidos en el manual de procedimientos del IMAS, para confección del expediente administrativo y aprobación del proyecto
Asociación de Desarrollo Integral de Corcovado de Carate de puerto Jiménez de Golfito, Puntarenas	3-002-667596	€107,000,000.00	La organización ya presentó una primera versión de los requisitos de aprobación del beneficio el cual fue revisado por el Área de Desarrollo Socioprodutivo y Comunal. Recientemente la organización realizó entrega de las correcciones y aclaraciones respectivas de las observaciones realizadas, la cual se estará enviando al Área de Desarrollo Socioprodutivo y Comunal para una nueva revisión.
Asociación de Desarrollo Integral de Corcovado de Carate de puerto Jiménez de Golfito, Puntarenas	3-002-667596	€33,000,000.00	
Asociación de productores la amistad	3-002-207264	€65,000,000.00	La organización ya presentó una primera versión de los requisitos de aprobación del beneficio el cual fue revisado por el Área de Desarrollo Socioprodutivo y Comunal. Recientemente la organización realizó entrega de las correcciones y aclaraciones respectivas de las observaciones realizadas, la cual se estará enviando al Área de Desarrollo Socioprodutivo y Comunal para una nueva revisión.
Asociación Artesanas del Bosque	3-002-659667	€58,856,000.00	La organización ya presentó una primera versión de los requisitos de aprobación del beneficio. En proceso de corrección de observaciones técnicas realizadas por el Área de Desarrollo Socioprodutivo y Comunal
Asociación Artesanas del Bosque	3-002-659667	€20,386,960.00	
Asociación de Desarrollo Integral de la Reserva indígena de Altos de San Antonio, Corredores de Puntarenas	3-002-342595	€73,370,711.00	La organización ya presentó una primera versión de los requisitos de aprobación del beneficio. En proceso de corrección de observaciones técnicas realizadas por el Área de Desarrollo Socioprodutivo y Comunal

Recomendación 2: Dar seguimiento con Harold González, a la entrega de la documentación pendiente por parte de las organizaciones, según lo indicado en el cuadro anterior. Así mismo, dar seguimiento inmediato al envío de los expedientes de Cárate de Puerto Jiménez (oficio IMAS-ARDSB-0358-07-2019) y Asociación de Productores de la Amistad (oficio IMAS-ARDSB-09-0362-07-2019).

- b. Seguimiento a proyectos 2008-2018: Por otra parte, de acuerdo a la estrategia regional de seguimiento a proyectos grupales, se debe dar seguimiento cada dos años a aquellos proyectos que la institución ha beneficiado, en este momento del 2008 al 2018, con el objetivo de velar por el cumplimiento de fin social de los mismos y el mantenimiento correspondiente de las infraestructuras. Por lo anterior, se debe dar seguimiento con el compañero Harold González para la ejecución de esta tarea.
- c. Finiquito de los proyectos: Otro tema de suma importancia en el proceso de otorgamiento de beneficios grupales, es el finiquito de los proyectos. Dada su importancia, se requiere dar seguimiento a que los finiquitos se concreten oportunamente, según la normativa. El cuadro siguiente describe el estado actual de los finiquitos en proceso y aquellos proyectos que deben finiquitarse:

CUADRO 6.1: Estado actual de finiquitos: Finiquitos que se encuentran en legal

Nombre de la Organización	Cedula Jurídica	Finalidad del Proyecto	Estado Actual del Proyecto
Asociación Administradora del Acueducto de la Guaria, distrito primero, cantón Pérez Zeledón Diecinueve de la provincia de San José	3-002-397052	Mejoras del sistema de conducción y distribución de agua potable	Se solicito elaboración del finiquito por medio del Oficio ARDSB-09-0411-10-2018. A la fecha no se ha hecho entrega en la Regional del respectivo documento.
Asociación Especifica Administradora del Acueducto Rural de Miravalles de San Isidro de Pérez Zeledón.	3-002-198503	Construcción de Ramal para Calle los Zuñigas	Se solicito elaboración del finiquito por medio del Oficio ARDSB-09-0164-04-2018. A la fecha no se ha hecho entrega en la Regional del respectivo documento.
Asociación Administradora del Acueducto y Alcantarillado Sanitario de Pacuarito de Pérez Zeledón.	3-002-608280	Reconstrucción del Acueducto de Pacuarito	Se solicito elaboración del finiquito por medio del Oficio ARDSB-09-0163-04-2018. A la fecha no se ha hecho entrega en la Regional del respectivo documento
Asociación de Desarrollo Integral de San Miguel de Pejibaye de Pérez Zeledón	3-002-694517	Construcción Casa de la Salud de San Miguel de Pejibaye de Pérez Zeledón	Se solicito elaboración del finiquito por medio del Oficio ARDSB-09-0502-12-2018. A la fecha no se ha hecho entrega en la Regional del respectivo documento

CUADRO 6.2: Estado actual de finiquitos: Finiquitos que se deben tramitar

Nombre de la Organización	Finalidad del Proyecto	Estado Actual del Proyecto
Asociación Administradora del Acueducto Rural de Bella luz Incendio y Naranjo de Corredores	Mejoramiento y Ampliación del Acueducto. Estado	El proyecto según último informe del Inspector de Obras del IMAS, cuenta con un avance de obra de un 94%, aspecto que permite la prestación de servicios a las comunidades involucradas. No obstante, con el fin de dar por cerrado el proyecto y tramitar el finiquito es necesario verificar la conclusión de las actividades pendientes. Dentro de las observaciones se indica que se debe verificar si el Turbidímetro (que es parte de las actividades a realizarse) es móvil o se debe colocar en
Asoc. Club de Leones de Buenos Aires	Establecimiento de un banco de equipos médicos y aparatos ortopédicos para beneficiar a la población de escasos recursos de los cantones de Buenos Aires Coto Brus, Osa, Corredores y Golfito	Se solicitó a la organización informe de avance del proceso de plqueo de los equipos (ya que aparentemente en el Cantón de Buenos Aires no existen oferentes para este tipo de servicios) y personería jurídica para tramitar finiquito (Recientemente se realizó cambio de directiva y se está tramite de una nueva personería).
Asociación de Desarrollo Integral de San Gerardo de Rivas de Pérez Zeledón	Construcción Casa de Salud de San Gerardo de Rivas	Se solicitó a la organización presentar el respectivo permiso de funcionamiento del Ministerio de Salud (aun no se los han entregado). Se debe verificar que la CCSS haya dado inicio a la prestación de servicios en la infraestructura. Según oficio DCPS_0692-08-2018, del Área de Desarrollo socioproductivo y comunal, el cumplimiento del fin social se realizará en 2 años a partir del inicio del proyecto. Actualmente la obra se encuentra concluida y prestando servicios a la comunidad, por lo que se debe determinar si para el tramite del finiquito es necesario esperar el cumplimiento del plazo señalado en el oficio del Área de Desarrollo socioproductivo y comunal.
Asociación de Desarrollo Integral de Tierras Morenas de San Isidro del General	Construcción de Puesto de Salud	Se solicitó a la organización presentar permiso de funcionamiento del Ministerio de Salud (ya fue entregado). No obstante, de acuerdo con oficio DCPS_0693-08-2018, del Área de Desarrollo socioproductivo y comunal, el cumplimiento del fin social se realizará en 2 años a partir del inicio del proyecto. Actualmente la obra se encuentra concluida y prestando servicios a la comunidad, por lo que se debe determinar si para el tramite del finiquito es necesario esperar el cumplimiento del plazo señalado en el oficio del Área de Desarrollo socioproductivo y comunal.
Asociación de Mujeres AMANABIF	Construcción de cocina y oficinas AMANABIF y su respectivo equipo	La organización recientemente presento la liquidación el último desembolso correspondiente a equipamiento, se debe realizar visita de seguimiento para verificar adquisición de equipo conforme al plan de inversión. Posteriormente coordinar con el Área de Desarrollo Socioproductivo y comunal elaboración de informe de Cierre y cumplimiento de fin social del proyecto
Asociación Administradora del Acueducto de División y el Jardín de Paramo.	Construcción de tanque de almacenamiento con cierre perimetral	Según informe del Inspector de Obras, Ing Juan Fallas Gamboa, el plan de inversión se cumplió en un 100%, así mismo según informe de la oficina de acueductos rurales del AyA, el proyecto se encuentra concluido. No obstante, según oficio DCPS-1057-11-2018, del Área de Desarrollo socioproductivo y comunal, el cumplimiento del fin social se realizará en 7 meses a partir de la conclusión de las obras. Actualmente la obra se encuentra concluida y prestando servicios a la comunidad, por lo que se debe determinar si para el tramite del finiquito es necesario esperar el cumplimiento del plazo señalado en el oficio del Área de Desarrollo socioproductivo y comunal.
Asociación de Mujeres Organizadas de Biolley de Buenos Aires	Remodelación y equipamiento de posada Rural Cerro Biolley	Según informe del Supervisor de obras las obras del componente de infraestructura se encuentran concluidas, así mismo, se hizo visita de campo donde se verificó la adquisición del equipo de acuerdo con el plan de inversión establecido para ese fin. Se debe coordinar con el Área de Desarrollo Socioproductivo y comunal elaboración de informe de Cierre y cumplimiento de fin social del proyecto. No obstante, se debe tomar en cuenta que de acuerdo con oficio DCPS-0690-08-2018, del Área de Desarrollo socioproductivo y comunal, el cumplimiento del fin social se realizará en 2 años a partir del inicio del proyecto. Actualmente la obra se encuentra concluida y prestando servicios a la comunidad, por lo que se debe determinar si para el tramite del finiquito es necesario esperar el cumplimiento del plazo señalado en el oficio del Área de Desarrollo socioproductivo y comunal.
Asoc. Club de Leones de San Isidro de el General.	Fortalecimiento del banco de equipos médicos y aparatos ortopédicos, para beneficiar a la población de escasos recursos del cantón de Pérez Zeledón.	La organización recientemente presento la liquidación el último desembolso correspondiente a equipamiento, se debe realizar visita de seguimiento para verificar adquisición de equipo conforme al plan de inversión. Posteriormente coordinar con el Área de Desarrollo Socioproductivo y comunal elaboración de informe de Cierre y cumplimiento de fin social del proyecto.

Recomendación 3: Se le debe dar seguimiento a los finiquitos que se enviaron a Asesoría Jurídica y a la fecha no se han devuelto los respectivos finiquitos para el trámite de firmar y entregar a la organización correspondiente para lo correspondiente.

- d. Proyectos postulados a la dirección superior para el ejercicio presupuestario 2020: En total se postularon 27 proyectos para el ejercicio presupuestario 2020, de acuerdo al cuadro número 7 adjunto. Se le debe dar seguimiento a los que se incluyan en el POI 2020 para iniciar cuando corresponda el proceso de capacitación a las organizaciones incluidas para la presentación oportuna de los proyectos para la ejecución.

CUADRO 7: Proyectos postulados para el POI 2020

Nombre de la Organización	Nº de Cédula Jurídica	Finalidad del Beneficio	Monto total a transferir	Tipo de Proyecto
Comité Cen Cinai de Santa Cruz, Buenos Aires, Buenos Aires, Puntarenas	3-007-720057	Construcción de un aula de atención preescolar con batería sanitaria del centro de educación y nutrición de Santa Cruz	€44,962,592.00	Infraestructura comunal
Asociación de Mujeres Fénix de Tarise	3-002-747690	Equipamiento de Cocina para la elaboración de productos a base de Maíz en beneficio del grupo fénix de mujeres	€20,000,000.00	Equipamiento
Asociación de Productores de Concepción	3-002-126716	Construcción de planta de recibo de granos para proyecto de limpieza y empaque para mejorar competitividad y comercialización	€271,000,000.00	Socioproductivo
Asociación de desarrollo Integral de Reserva Indígena de Boruca de Buenos Aires	3-002-061743	Remodelación y ampliación del Equipo Básico de atención Integral de Salud (EBAIS) de Boruca	€245,000,000.00	infraestructura comunal
Asociación de Desarrollo Integral de la Bonga de Chánguena de Potrero Grande/Buenos Aires	3-002-099577	construcción de Casa de Salud de Santa Lucía de Chánguena	€90,000,000.00	infraestructura comunal
Asociación de Productores de Guagaral	3-002-187443	Compra de materia y equipo para producción de bioinsumos para que los productores produzcan a menor costo y amigable con el ambiente	€3,000,000.00	infraestructura comunal
		Mejorar la infraestructura del centro de acopio para dar mejor servicio y alcanzar un producto final de mejorar calidad	€85,200,000.00	equipamiento
Asociación de Desarrollo integral de concepción de Pilas de Buenos Aires	3-002-087318	Remodelación de la Casa de Salud de concepción de Pilas	€68,622,000.00	infraestructura comunal
Asociación Administradora de acueductos rurales de Concepción de Buenos Aires	3-002-218539	Financiamiento, estudio técnico, perfil y diseño para brindar servicios para realizar ampliación del acueducto, mejoras y finalización del sistema	€31,800,000.00	Gastos de implementación
Asociación de Desarrollo Integral de la Reserva Indígena Terraba de Buenos Aires	3-002-078496	Construcción del Acueductos de San Antonio de Terraba	€167,000,000.00	infraestructura comunal
Asociación Administradora del Acueducto Rural de Bella Luz Incendio y Naranjo de Corredores	3-002-202868	Mejoramiento del Acueducto Rural e Bella Luz Incendio y Naranjo de Corredores	€200,000,000.00	infraestructura comunal
Unión de Trabajadores Agrícolas y Ganaderos del Sur	3-001-221370	Equipamiento de la Sala de Capacitaciones de UTAGASUR, con equipo de computo y proyección en la campaña de corredores	€19,500,000.00	Equipamiento

Nombre de la Organización	N° de Cédula Jurídica	Finalidad del Beneficio	Monto total a transferir	Tipo de Proyecto
Asociación Administradora del Acueducto Rural de Caracol, Golfito- La Fortuna, Corredores	3-002-239993	Equipamiento de la Oficina de la ASADA Rural de Caracol, Golfito- La Fortuna, Corredores	€13,950,000.00	Equipamiento
		Construcción de Oficina de la ASADA Rural de Caracol, Golfito- La Fortuna, Corredores	€79,050,000.00	Infraestructura comunal
Asociación de Desarrollo Integral de San Antonio de Sabalito de Coto Brus	3-002-663429	Construcción de un Cen- CINAI en San Antonio de Sabalito, Coto Brus.	€170,000,000.00	Infraestructura comunal
Asociación Damas Empresarias de la Libertad	3-002-616148	Construcción de una planta productora para el uso eficaz el espacio en e cultivo de hongos comestibles (hongos ostra) y su comercialización en la comunidad de la libertad de San Vito	€82,000,000.00	Socio productivo
Asociación de Desarrollo Integral de la Gamba de Golfito, Puntarenas	3-002-659042	Remodelación de la Casa de Salud de la Gamba de Golfito	€45,000,000.00	infraestructura comunal
Asociación de Desarrollo Integral de Alto Laguna Guaymi de Sierpe de OSA Puntarenas	3-002-195180	Construcción de Casa de Salud en Alto Laguna Guaymi Sierpe	€85,000,000.00	infraestructura Comunal
			€8,000,000.00	Equipamiento
Asociación Administradora del Acueducto Rural de Drake y Playa Grande	3-002-233049	Construcción de Oficina, Bodega y compra de tanque de almacenamiento para la comunidad de Drake	€40,000,000.00	infraestructura comunal
Asociación de Desarrollo integral de la Suiza de Daniel Flores, Pérez Zeledón	3-002-607540	Construcción de la casa de salud de la Suiza	€85,000,000.00	infraestructura comunal
Asociación de Mujeres del Corredor Biológico Alexander Scoth	3-002-683704	Equipamiento del centro de acopio para la recolección y producción de miel de mariola y sus derivados	€37,000,000.00	Socioproductivo
		Construcción de Centro Acopio para la recolección y producción de miel de mariola y sus derivados	€22,000,000.00	
		Equipamiento de Centro de acopio para la recolección y producción de miel de mariola y sus derivados	€37,000,000.00	Equipamiento
Asociación Productores Agropecuarios de el Águila de pejibaye	3-002-174188	Construcción de Planta Agroindustrial para generar valor agregado a los cultivos de maíz y frijol	€190,450,000.00	Socio productivo
		Equipamiento e Planta Agroindustrial para generar valor agregado a los cultivos de maíz y frijol	€55,713,500.00	Equipamiento
Asociación de Desarrollo Integral de Santa María de Cajón de Pérez Zeledón	3-002-114577	Construcción Casa de Salud de Santa María de Cajón	€85,000,000.00	Infraestructura comunal
Asociación de Desarrollo Integral de las Juntas de Pacuar	3-002-087345	Construcción de Casa de Visita Periódica de Juntas de Pacuar	€95,000,000.00	infraestructura comunal
Asociación de Desarrollo Integral de San Rafael de San Pedro de Pérez Zeledón San José	3-002-045483	Ampliación y Remodelación de la Casa de Salud de San Rafael de San Pedro	€25,000,000.00	Infraestructura comunal

Nombre de la Organización	N° de Cédula Jurídica	Finalidad del Beneficio	Monto total a transferir	Tipo de Proyecto
Asociación Desarrollo Integral de San Antonio de la Amistad, Pérez Zeledón	3-002-061347	Construcción de Ebais tipo 1 de San Antonio de la Amistad	€179,657, 750.00	Infraestructura comunal
		Equipamiento Ebais tipo 1 de San Antonio de la Amistad	€14,290,000.00	Equipamiento
Asociación Administradora de Acueductos y Alcantarillados de Bolivia San Gerardo San Miguel y Bajo de las Bonitas	3-002-292158	Construcción de oficina y Bodega de Materiales en Bajo las Bonitas de Platanares	€71,871,044.00	Infraestructura comunal
Asociación Administradora del Acueducto de San Martín de Pejibaye de Pérez Zeledón	3-002-368248	Construcción de Tanque de almacenamiento de 50 mtrs cúbicos de agua y cambio de 1330 mtrs de Tubería e instalación de un hidrante	€53,203,193.00	infraestructura comunal

- e. Talleres para postulación de proyectos: En relación a los talleres que indica la normativa para la postulación de proyectos para el ejercicio presupuestario 2021 se recomienda realizar el taller número 1 en la tercer semana de octubre del 2019, lo anterior se debe vincular con el proceso de planificación local que estamos desarrollando y la conformación de las estructuras de contraparte comunal que se están realizando en este año, de tal forma que articulamos las necesidades comunales de las familias en condiciones de pobreza o pobreza extrema en el primer taller, que permita que los proyectos postulados para el ejercicio presupuestario 2021 se incluyan proyectos que atiendan dichas necesidades.

Implementación del modelo de intervención.

Se estableció para el desarrollo del ámbito familiar distribuir el personal disponible en cada ULDS por territorio es decir, asignar a cada personas funcionaria un distrito administrativo que se convierta en el territorio que debe abordar integralmente.

Cada profesional debe tener 80 familias a su cargo, entre promoción social y protección social, a las cuales se les debe brindar el primer seguimiento en el lapso de los seis meses siguientes a la incorporación al SAPEF. En este momento, algunos distritos cuentan con la meta superada y otros deben completar meta, por lo cual se debe brindar seguimiento para que esta tarea se cumpla. Con base en lo anterior, se recomienda:

Recomendación 4: Continuar fortaleciendo este proceso capacitando al persona sobre el abordaje y los estándares de calidad que queremos alcanzar.

Recomendación 5: Darle seguimiento a cada profesional en campo para realimentar el acompañamiento que realizan a las familias incluidas en atención integral de forma tal que podamos mejorar dicho abordaje y que el mismo sea homogéneo en todos los distritos de la región.

Se debe además, darle seguimiento al cumplimiento de todo el proceso establecido en el marco legal por parte de las profesionales. El estado actual del avance de las metas se muestra en el cuadro número 8.

CUADRO 8: Estado de metas Modelo de Intervención

Cantón	Atención integral - Promoción social	Atención integral - protección social	Total general
Corredores	70	88	158
Pérez Zeledón	645	157	802
Buenos Aires	277	344	621
Osa	160	3	163
Golfito	157	241	398
Coto Brus	174	158	332
Total general	1483	991	2474

Fuente: SABEN, 19/07/2019

En el ámbito comunal, se avanzó en la elaboración de un documento macro que va a permitir homogenizar el proceso, instrumentos para los talleres de conformación de la contraparte comunal.

Se realizó para el mes de julio, una calendarización de las fechas en que se desarrollarían los talleres en los 41 distritos y el acompañamiento que se debe dar tanto de la UIPER, como desde la jefatura regional. Para la fecha de entrega de este informe, los talleres se encuentran en ejecución, quedando pendiente solicitar a cada ULDS un informe final con los resultados del proceso.

Ideas Productivas

En relación al desarrollo de los procesos de ideas productivas se desarrollan dos talleres, uno en cada semestre, para de esta forma mejorar la calidad de los proyectos que se seleccionan para ejecutar. Durante el mes de julio se están desarrollando los talleres, para el mes de agosto se tiene programado realizar una sesión de trabajo en cada ULDS con el fin de priorizar las solicitudes entregadas en el primer taller. Esto se encuentra debidamente calendarizado en el calendario regional.

Este proceso se le debe dar seguimiento ya que el mismo nos va a permitir ejecutar el presupuesto que queda disponible de este beneficio a saber ₡188,110,782.00 el cual a un promedio de 2.000.000.00 (dos millones de colones) por idea productiva son aproximadamente 95 ideas que se deben redistribuir en las unidades para su ejecución a octubre del 2019.

Por otra parte, se está desarrollando una estrategia de seguimiento para cubrir 83 casos de ideas productivas brindadas entre 2012-2016. Esto tiene como objetivo la generación de información que permita tomar decisiones asociadas a la ejecución de este beneficio. A la fecha se ha dado seguimiento a 70 casos.

Territorios indígenas:

En los doce territorios se ha venido desarrollando un proceso de trabajo que inició con la definición de un plan de trabajo que aborda la parte comunal y familiar. El primer proceso realizado, fue una consulta institucional, donde se definieron prioridades de trabajo en cada territorio. Se encuentra pendiente la entrega final del producto obtenido, a lo cual se le debe dar seguimiento con la compañera Kristel Villalobos.

A partir del proceso que se ha venido realizando, se enviaron varios oficios a la subgerencia de desarrollo social y la Presidencia Ejecutiva, con el fin de que se remitieran al Ministerio de Justicia y Paz, para que se valorara el proceso de consulta institucional realizado por el Área Regional, según los criterios establecidos en el decreto de consulta aprobado el año anterior. Hasta el momento, no se ha recibido respuesta, por lo cual se requiere brindar seguimiento a este tema.

Como parte del proceso de intervención, se solicitó a cada ULDS la apertura de ventanillas de atención en todos los territorios con la filosofía de esta área de que somos nosotros los que debemos de forma permanente buscar a las familias en condiciones de pobreza y no ellos a nosotros. Se debe brindar seguimiento a que estas ventanillas se encuentren funcionando.

Así mismo, va a dar inicio en agosto, a un proceso de capacitación técnica en los territorios indígenas, que va a ser desarrollado por el CATIE. Se espera que al final de la capacitación, cerrar con la feria indígena.

Se adjunta el informe elaborado por la compañera Kristel Villalobos, con el detalle de los diferentes procesos y su estado en el 2019.

Recomendación 5: Darle seguimiento a la solicitud de compra de cuadraciclos para los territorios indígenas y las acciones que estamos desarrollando en los mismos, solicitud enviada mediante oficio IMAS-ARDSB-09-0225-05-2019.

Recomendación 6: Dar seguimiento a la organización de la II feria indígena en Buenos Aires para el mes de diciembre 2019, como cierre del proceso de capacitación con el CATIE.

Procesos de mejora continua.

Desde el 2016, en esta área se definió realizar talleres de mejora continua en cada unidad local, uno por semestre. Para el 2019 se encuentran pendientes los talleres del segundo semestre

CUADRO 9: Fechas de talleres de mejora continua

ULDS	Fecha
Pérez Zeledón	10 de octubre
Coto Brus	17 de octubre
Buenos Aires	24 de octubre
Golfito	6 de noviembre
Osa	14 de noviembre
Corredores	20 de noviembre

Archivo:

En los cuadros número 10y 11, se muestra el estado de avance en la meta del proyecto de actualización y digitalización de expedientes. Como se puede evidenciar, el avance es de un 87%,Pérez Zeledón es la ULDS que presenta más rezago, por lo cual, se recomienda continuar con la medida de control de que la unidad que termina, apoye a Pérez Zeledón para poder concluir la meta que hace falta.

CUADRO 10: AVANCE DE META REGIONAL EXPEDIENTES ACTUALIZADOS

Meta	Expedientes Actualizados	Avance
42741	37114	87%

CUADRO 11: AVANCE DE META POR ULDS

ULDS	META	EXPEDIENTES ACTUALIZADOS	AVANCE
Golfito	5333	5347	100%
Corredores	4530	4623	102%
Coto Brus	4511	4563	101%
Osa	4221	4103	97%
Buenos Aires	6737	5924	88%
Pérez Zeledón	17409	12555	72%

Así mismo, se debe dar seguimiento al avance de actualización de los expedientes del 2013 en adelante, función que realizan las asistentes administrativas de planta.

Se adjunta informe realizado por Mónica Chinchilla donde se abordan otros procesos de seguimiento regional que se realizan en el tema del archivo.

Estrategia regional alma verde:

Se le debe dar seguimiento a que estemos trabajando en esta corresponsabilidad ambiental con las familias que intervenimos y llevar los registros de cuantos árboles se han ido sembrando en este año 2019 e incluir los procesos desarrollados por la estrategia en los informes trimestrales correspondientes.

Pasantías y reuniones de personal:

Estos espacios están debidamente planificados para lo que resta del año en las fechas siguientes:

CUADRO 15: PROGRAMACIÓN DE FECHAS PASANTÍAS Y REUNIONES DE PERSONAL

ULDS	ACTIVIDAD	FECHA
Coto Brus	Pasantía	23 de agosto
Golfito	Pasantía	18 de octubre
Regional	Reunión de Personal	12 de diciembre

Las pasantías son espacios definidos para la realimentación, compartir e intercambiar experiencias por lo que son sumamente necesarios para la salud mental de los funcionarios. Por esta razón, recomiendo que se continúen realizando y fortaleciendo, abordando además en este espacio, el tema de los valores que es vital para la salud y el ambiente laboral del área regional.

Seguimientos a otros procesos.

- Revisión de expedientes: Dar seguimiento a las revisiones de expedientes por unidad local de acuerdo a la muestra que nos trasladó SIS y enviar los informes con los hallazgos a la subgerencia. Según oficio IMAS-SGDS-1012-2019 del 10 de junio del 2019, la segunda entrega que se debe enviar el 09 de diciembre del 2019.
- Seguimiento a las auditorías: se encuentran en curso una auditoría del Ministerio de Trabajo, otra de infraestructura comunal del proyecto del centro de capacitación con la ADI de Villa Ligia, una auditoria a procesos formativos de la Unidad de Pérez Zeledón y tomar medidas sobre los documentos que deben tener los expedientes.

INFORME DE LABORES, PÁG. 14

- Seguimiento a los finiquitos hasta su firma y traslado a las organizaciones que correspondan.
- Seguimiento a la ejecución de los proyectos del ejercicio 2019, que se corrijan y se trasladen de forma oportuna al área para su aprobación.
- Preparar las presentaciones para la defensa ante Consejo Directivo si convocan.
- Seguimiento al alquiler del nuevo edificio de la Unidad Local de Corredores.
- Seguimiento a la conclusión de la sala de lactancia de la unidad de Pérez Zeledón.
- Seguimiento a la comisión regional para el ordenamiento y titulación de los terrenos IMAS que preside Alberto Morales Calderón.
- Seguimiento a la feria Expo-IMAS que se va a desarrollar en noviembre, lo preside el compañero Edgardo Monge Sandí.
- Seguimiento al cumplimiento de lo instruido a Mónica Chinchilla Arias, mediante comunicación interna CI-0236-06-2019, para que se revisen expedientes de cada ULDS por mes, para velar porque se cumplan con los procedimientos.
- Seguimiento a lo instruido a la UIPER mediante comunicación interna CI-0262-06-2019, sobre la responsabilidad de sistematizar todos los procesos que se realizan en la región.
- Seguimiento a la estrategia regional enseñanza y aprendizaje permanente para actualizar al personal en temas relevantes para la calidad de los procesos que desarrollamos. La compañera Verónica Vega realizó una propuesta que debe ser revisada y concluida para iniciar con los procesos correspondientes. Dicha propuesta se le trasladó a Laura Salazar para que realice una primera revisión.
- Seguimiento a la estrategia regional alma verde.
- Seguimiento a la compra de los cuadracilos para atender los territorios indígenas.
- Seguimiento a la mesa regional que está convocando la presidencia ejecutiva que participó Laura Salazar Murillo.

INFORME DE LABORES, PÁG. 15

- Participar y presidir todos los segundos martes las reuniones del CIR-Social a saber: 13 de agosto, 10 de setiembre, 08 de octubre, 12 de noviembre y 10 de diciembre todos del 2019, y las fechas de enero que se defina del 2020. En este momento se está en la elaboración del plan de trabajo, participa Elida Hernández Arrieta.
- Participar como coordinadora de la Mesa de Inclusión y Equidad Social en Buenos Aires, los segundos viernes de cada mes a saber, 09 de agosto, 13 de setiembre, 11 de octubre, 08 de noviembre y el 14 de diciembre, y la fecha de enero del 2020 que se defina. Se está en la revisión y jerarquización de los proyectos, Laura Salazar Murillo participa.
- Participar como miembro del COREDES que se realiza los tercer jueves de cada mes a saber, 15 de agosto, 19 de setiembre, 17 de octubre, 21 de noviembre y 19 de diciembre todos del 2019 y a la fecha de enero 2020 que se defina.
- Definir quien representa al IMAS en la comisión regional de emergencias y participar.
- Seguimiento a la participación en el comité sectorial agropecuario por parte de Edgardo Monge Sandí, quien representa al IMAS en dicha instancia y la participación de las seis coordinadoras del ULDS en los COSEL de cada cantón.
- Seguimiento a las reuniones de coordinadoras que se realiza los lunes cada quince días, para dar seguimiento a todos los procesos que estamos desarrollando, a la ejecución presupuestaria, a los reportes semanales del estado de resoluciones en estado BS, PA, ST, RE dado que las mismas guardan presupuesto, por lo que se deben de resolver de forma oportuna, así como a los beneficios sin pago por problemas en cuentas.
- Seguimiento al cumplimiento al proceso que realiza Mónica Chinchilla Arias encargada de archivo regional, sobre el cumplimiento por parte de las unidades locales de la normativa y custodia de todo el archivo documental y expedientes y el cumplimiento de las medidas de mejora propuesta.
- Seguimiento a la comunicación interna CI-0272-07-2019 sobre la responsabilidad de darle mantenimiento operativo general a los vehículos asignados al área regional.

INFORME DE LABORES, PÁG. 16

- Seguimiento a la UCAR para que monitoreen en las unidades locales aspectos de carácter administrativo, como los inventarios, custodia de vehículos, expedientes de vehículos, el uso de materiales entre otros aspectos para asegurar el buen uso de los recursos públicos que se administran y como medida de control interno.
- Seguimiento al trámite de los 14 lotes y servicios que se enviaron al área técnica para su aprobación, los mismos son de Buenos Aires.
- Seguimiento a los acuerdos de consejo directivo, recomendaciones de auditoría, los procesos de titulación que están pendientes a la fecha, así como lo de control interno.
- Seguimiento al proceso de reparación o sustitución de los vehículos del área regional placas N. 261-219, 261-232 y 261-279, todos Nissan Frontier modelos 2007 y 2008, asignados en los ULDS Osa, Golfito y Coto Brus, dada la importancia de contar con los vehículos en buen estado, dada la carga laboral donde requerimos de este servicio.
- Darle seguimiento al proyecto para dotar de agua potable a la comunidad del cementerio de Pejibaye, se está a la espera del proyecto por parte de la oficina regional de acueductos rurales.
- Seguimiento al envío de la información de la cantidad de beneficios a otorgar por cada ULDS para la compra de convertidores digitales, dado que una vez que se tenga ese dato, se debe solicitar el presupuesto correspondiente a la Subgerencia, a fin de que se realicen los trámites respectivos.
- Mantener el seguimiento puntual al contrato de aplicación de FIS con la UNED
- Seguimiento a la instalación de los paneles solares, coordinado con la UNED, que se tiene previsto para el mes de agosto.
- Seguimiento a la solicitud de valoración de Adriana Leiva para su traslado a Pérez Zeledón por condición de salud.
- Seguimiento a la solicitud de sustitución temporal de Adriana Leiva y Víctor Pérez.
- Seguimiento a la solicitud de traslado de Eduardo Cruz.

- Darle seguimiento a la participación del IMAS a las jornadas que convoquen de Puente al Agro que coordina el MAG en la figura del Director Regional Roger Montero.

Consideraciones finales

En el presente informe se trató de abordar la totalidad de procesos y prioridades a los cuales se les debe continuar con un seguimiento puntual, aunado a la gran cantidad de otros procesos institucionales que se están ejecutando actualmente, como parte de las funciones propias de cada unidad.

Con lo anterior, espero que la información contenida en este informe se traduzca en una guía para la continuidad de procesos prioritarios, con base en la cual, además, poder asegurar que procesos ya iniciados, se vayan ejecutando según los tiempos establecidos y la normativa vigente.

Se adjunta a este documento el informe sobre los procesos en territorios indígenas y sobre el tema de archivo.



INFORME
SITUACIÓN ACTUAL ARCHIVO REGIONAL
ÁREA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL BRUNCA

23 de julio de 2019

PROYECTO ACTUALIZACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DE BENEFICIARIOS

Al día de hoy, las Unidades Locales de Golfito, Corredores, Coto Brus, Osa y Buenos Aires han concluido la actualización de expedientes, dedicándose por completo a la respectiva digitalización, por su parte, la Unidad Local de Pérez Zeledón aún no ha alcanzado la meta de expedientes a actualizar, por lo que se han realizado esfuerzos por medio del apoyo de las otras Unidades Locales para concluir de forma oportuna la meta reportada. Los siguientes son los datos del estado actual del Proyecto, de acuerdo a la información suministrada por el SICE:

ARDS BRUNCA		
EXPEDIENTES ACTUALIZADOS		
Meta	Expedientes Actualizados	Avance
42741	37114	87%

ULDS	META	EXPEDIENTES ACTUALIZADOS	AVANCE
Golfito	5333	5347	100%
Corredores	4530	4623	102%
Coto Brus	4511	4563	101%
Osa	4221	4103	97%
Buenos Aires	6737	5924	88%
Pérez Zeledón	17409	12555	72%

Desde el Archivo Regional, se da seguimiento diario al Proyecto (alcance de las metas establecidas por parte de las funcionarias del Proyecto), modificación frecuente de datos en el SICE (cambio y corrección de número de expediente) y muestreo de los expedientes actualizados y digitalizados.

PROCESO DE ELIMINACIÓN DE EXPEDIENTES

El proceso de eliminación de expedientes inactivos (de beneficiarios y de usuarios) se efectuó durante el mes de abril, por lo que en la actualidad en lo que respecta a dicho proceso se están recibiendo los expedientes inactivos de las ULDS (conforme los van identificando las personas Asistentes Administrativas de cada Unidad Local) con la finalidad de ir conformando el inventario regional de expedientes inactivos para el próximo proceso de eliminación (año 2020).

PROCESO DE TRANSFERENCIA DE EXPEDIENTES

El proceso de transferencia de expedientes VCC al Archivo Central (expedientes de beneficiarios y expedientes grupales) está programado para el mes de octubre, por lo que actualmente se está trabajando en la centralización de todos los expedientes VCC de la Región (conforme se van identificando) para confeccionar la Lista de Remisión de Expedientes correspondiente (de acuerdo a la normativa institucional).

PROCESO DE TRASLADO DE EXPEDIENTES

Diariamente se reciben solicitudes de traslado de expedientes (tanto de otras Áreas Regionales como de las seis Unidades Locales del ARDS Brunca) como consecuencia del cambio de domicilio de los beneficiarios. Este proceso implica la revisión de la FIS y del historial del beneficiario para verificar que efectivamente procede la solicitud de traslado y posterior a esta verificación se procede a realizar la solicitud al Área o ULDS que corresponda. Cuando los expedientes se reciben en el Archivo Regional se procede a realizar el traslado a la Unidad o Área solicitante (por medio de los controles establecidos). Estos traslados también se realizan, cuando sin necesidad de una solicitud se identifica expedientes que ya no pertenecen a la Unidad Local. Se han realizado, durante este año, aproximadamente el traslado interno de 610 expedientes y el traslado externo de 185 expedientes de beneficiarios.

ASESORAMIENTO ARCHIVÍSTICO

Constantemente se atienden consultas en relación a la gestión documental del Área Regional, tanto relativas al Proyecto como a la gestión en general (expedientes de beneficiarios, expedientes de usuarios, expedientes grupales, archivo de gestión de las Unidades Locales, etc.)

INFORMES

Durante el año se han realizado diagnósticos sobre la situación actual en la gestión de los Expedientes de Beneficiarios y de los Archivos de Gestión de las Unidades Locales, los cuales han servido de insumo para la confección de los informes *Estado actual de las prácticas documentales aplicadas en los archivos de expedientes de beneficiarios de las Unidades Locales del ARDS Brunca* y *Estado actual de las prácticas documentales aplicadas en los archivos de gestión de las Unidades Locales del ARDS Brunca*, realizándose el respectivo seguimiento en el cumplimiento de las recomendaciones efectuadas.